

РАССМОТРЕНО

на заседании оргкомитета школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
муниципального образования город Краснодар
(протокол № 1 от 26 августа 2024 года)

УТВЕРЖДАЮ

директор департамента образования
администрации муниципального образования
город Краснодар

 / А.В.Звягинцев /

«02» сентября 2024 года

М.П.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ

проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории муниципального образования город Краснодар

1. Организатор школьного этапа всероссийской олимпиады школьников: департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар.

Методическое сопровождение: муниципальное учреждение дополнительного образования «Малая академия» Краснодар «Краснодарский научно-методический центр», муниципальные предметно-методические комиссии.

2. Локальные нормативные акты:
приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 марта 2021 года, регистрационный № 62664) (далее – Порядок проведения ВСОП);

постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 года, регистрационный № 61573);

методические рекомендации по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года;

приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, регламентирующий организацию и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в текущем учебном году (далее – Приказ);

3. Формат проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников: очно, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

4. Организационно-технологические мероприятия подготовки и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников:

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Вид документа
1.	Назначение ответственного лица в МО за организацию и проведение ШЭ (муниципальный координатор)	до 26 августа	Департамент	Приказ Департамента
2.	Создание ОК ШЭ, утверждение его состава (не менее 5 человек, представители от каждой ОО)	до 26 августа	Департамент	Приказ Департамента
3.	Разработка и утверждение организационно-технологической модели проведения ШЭ	до 26 августа	ОК ШЭ Департамент	Протокол ОК ШЭ
4.	Назначение ответственного лица в ОО за организацию и проведение ШЭ, получение и тиражирование заданий (школьный координатор), создание рабочей группы, утверждение плана организации и проведения ШЭ	до 26 августа	Департамент Департамент ОО	Приказ Департамента, ОО
5.	Утверждение графика проведения ШЭ, в том числе по предметам, проводимым на цифровой платформе*	до 26 августа	Департамент	Приказ Департамента
6.	Утверждение: состава МПМК, кроме комиссий по предметам, проводимым на цифровой платформе; состава жюри по всем общеобразовательным предметам (не менее 5 человек); состава апелляционных комиссий по всем общеобразовательным предметам (не менее 5 человек)	до 26 августа	Департамент	Приказ Департамента
7.	Разработка требований к организации и проведению ШЭ по предметам (кроме предметов, проводимых на цифровой платформе)	до 26 августа	МПМК	Протокол МПМК
8.	Определение: продолжительности проведения ШЭ,	до 26 августа	Департамент	Приказ Департамента

* В случае, если в Приказом установлено, что школьный этап олимпиад по отдельным предметам проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на цифровой платформе (далее – предметы, проводимые на цифровой платформе).

	перечня материально-технического оборудования, процедуры регистрации участников, порядка проведения туров школьного этапа олимпиады, порядка проверки олимпиадных работ, критериев и методик оценивания выполненных работ сроков расшифровки олимпиадных заданий, процедуры анализа, показа выполненных работ, процедуры апелляции участников порядка проведения итогов школьного этапа			
9.	Обновление информации о проведении ШЭ на официальных сайтах Департамента, ОО	до 29 августа	Департамент ОК ШЭ ОО	Информация на сайте
10.	Проведение совещаний, рабочих групп со специалистами Департамента, МКУ КНМЦ, ОО, школьными координаторами	по отдельному графику	Департамент МКУ КНМЦ ОК ШЭ	
11.	Проведение совещаний, рабочих групп в ОО с учителями	по отдельному графику	Руководитель ОО, школьный координатор	
12.	Обучение специалистов, ответственных за проведение ШЭ	по отдельному графику	Департамент ОК ШЭ ОО	
13.	Информирование руководителей ОО, обучающихся, родителей о сроках и местах проведения ШЭ, о Порядке проведения ВСОШ и утверждении нормативных актов, в том числе через СМИ, официальные сайты, социальные сети, электронные дневники и др.	до 2 сентября, далее по необходимости	Департамент Малая академия ОК ШЭ ОО	
14.	Ознакомление родителей, учащихся 4-11 классов с Порядком проведения ВСОШ, особенностями проведения ШЭ	до 2 сентября	ОО школьный координатор	Школьный сайт, электронный дневник, социальные сети, родительские собрания, классные часы

15.	Формирование списков участников по предметам и классам	до 2 сентября	ОО школьный координатор, классные руководители, учителя	Списки участников олимпиады
16.	Прием заявлений родителей для создания специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов	до 2 сентября	ОК ШЭ	
17.	Установление квоты победителей и призеров ШЭ	до 2 сентября	Департамент	Приказ Департамента
18.	Разработка олимпиадных заданий для проведения ШЭ по предметам (кроме предметов, проводимых на цифровой платформе)	до 2 сентября	МПК	Протокол МПК
19.	Утверждение Порядка доставки комплектов олимпиадных заданий	до 2 сентября	Департамент	Приказ Департамента
20.	Сбор заявлений-согласий родителей (ознакомление с Порядком проведения ВсОШ, согласие на обработку персональных данных, в том числе публикацию результатов)	до 8 сентября	ОК ШЭ	Протокол ОК ШЭ; заявление
21.	Обеспечение доступа к ФИС ОКО	до 9 сентября	Департамент	
22.	Актуализация данных в ФИС ОКО о численности обучающихся в каждой ОО	до 9 сентября	Департамент ОО	
23.	Организация технического обеспечения ШЭ	до 9 сентября	Департамент ОК ШЭ	
24.	Информирование участников о: продолжительности выполнения заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиад.	в соответствии с графиком проведения ШЭ	ОК ШЭ ОО	Информация на официальных сайтах, в электронных дневниках
25.	Методическое обеспечение ШЭ по предметам (кроме предметов, проводимых на цифровой платформе)	постоянно	МПК	Инструкции для организаторов, жюри и т.п.

26.	Обеспечение доступа ОО к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	постоянно	Департамент ОО	
27.	Создание специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов	в соответствии с графиком проведения ШЭ	Департамент ОК ШЭ ОО	Приказ Департамента
28.	Передача кодов обучающимся для участия в ШЭ олимпиад по предметам, проводимым на цифровой платформе	не позднее 5 рабочих дней до начала олимпиады	Департамент ОК ШЭ ОО	Электронный дневник, приглашение на олимпиаду
29.	Назначение организаторов в аудитории проведения ШЭ, вне аудитории	в соответствии с графиком проведения ШЭ	ОО	Приказ ОО
30.	Проведение ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	в соответствии с графиком проведения ШЭ	ОК ШЭ, школьный координатор, ОО	
31.	Кодирование и раскодирование олимпиадных работ	в соответствии с графиком проведения ШЭ	член ОК ШЭ	
32.	Проверка, анализ и показ выполненных работ	в соответствии с графиком проведения ШЭ	жюри ШЭ	
33.	Прием заявлений на апелляцию, проведение апелляции	в соответствии с графиком проведения ШЭ	апелляционная комиссия ШЭ	заявление
34.	Предоставление в Малую академию: протоколов жюри ШЭ (рейтинговая таблица), аналитических отчетов о результатах выполнения заданий	в соответствии с графиком проведения ШЭ	жюри ШЭ	Протоколы жюри, аналитический отчет
35.	Утверждение результатов ШЭ, публикация на официальном сайте в сети «Интернет»	в соответствии с графиком проведения ШЭ, но не позднее 21 дня со дня проведения тура	Департамент ОО	Приказ департамента, приказ ОО, публикация на сайте
36.	Награждение победителей и призеров ШЭ	до 15 ноября	ОО	

37.	Анализ проведения ШЭ, рассмотрение вопросов на совещании руководителей ОО, заместителей руководителей ОО, принятие управленческих решений	до 15 ноября	Департамент ОК ШЭ ОО	Аналитическая справка, материалы совещаний
38.	Размещение информации об организации и проведении ШЭ в СМИ на сайте Департамента, Малой академии, ОО, в социальных сетях в Интернете.	постоянно	Департамент Малая академия ОК ШЭ ОО	Информация на сайте
39.	Хранение документов ШЭ: заявления родителей (ознакомление с Порядком проведения ВсОШ, согласие на обработку персональных данных, в том числе на публикацию результатов); олимпиадных работ по предметам	до 15 сентября года, следующего за годом проведения	ОО	Приказ Департамента

Сокращения:

ВсОШ – всероссийская олимпиада школьников
ИКТ – информационно-коммуникационные технологии
Министерство – Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
МПМК – муниципальные предметно-методические комиссии
ШЭ – муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников
ОК – организационный комитет
ОО – общеобразовательная организация
МПМК – муниципальные предметно-методические комиссии
ФИС ОКО – федеральная информационная система оценки качества образования
МО – муниципальное образование
Департамент – департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар
МКУ КНМЦ – муниципальное казенное учреждение муниципального образования город Краснодар «Краснодарский научно-методический центр»
Малая академия – муниципальное учреждение дополнительного образования «Малая академия» муниципального образования город Краснодар